



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

AREA AMMINISTRATIVA
ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO

DETERMINAZIONE N. 491 / 2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DI AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE CONVENZIONE DI LOCALI DEL CENTRO CIVICO DI LOVOLETO, SITO IN VIA LARGHE 2/3, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI CIBI E BEVANDE

IL RESPONSABILE

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 21 dicembre 2022, esecutivo ai sensi di legge;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 e la relativa Nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 30 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione finanziario 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 30 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile e successive modificazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2023 e successive modificazioni.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 10/2022 con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 108/2023 la Giunta Comunale ha approvato l'indizione di avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione mediante convenzione di locali del centro civico di Lovoletto, sito in Via Larghe 2/3;
- I locali di cui in oggetto costituiscono parte del Patrimonio del Comune di Granarolo dell'Emilia;



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA

Bologna

- La porzione di immobile assegnata è dell'estensione di circa mq 123,00, a cui si aggiunge l'uso esclusivo del portico esterno di circa mq 84,00, il tutto come specificato nella planimetria allegata (All.A);
- L'immobile è individuato catastalmente al fg. 5, mapp.le 38;
- La Convenzione Rep. n. 7323/2017 per la gestione dei locali di cui in oggetto risulta risolta come da nota protocollo n. 13771/2022;

CONSTATATO che si rende necessario proseguire l'affidamento in gestione a terzi delle strutture in argomento mediante il ricorso ad apposita convenzione, non essendovi all'interno dell'Ente le risorse umane ed organizzative necessarie;

RITENUTO OPPORTUNO avviare una procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, per individuare i soggetti idonei a gestire i beni di cui sopra, mediante avviso pubblico di manifestazione di interesse, allegato al presente atto di cui parte integrante e sostanziale (All.1), allo scopo di individuare i soggetti più idonei allo svolgimento di attività di somministrazioni di cibi e bevande;

DATO ULTERIORMENTE ATTO CHE:

- Le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento sono disciplinate dalla relativa **convenzione**, allegata al presente avviso quale parte integrante e sostanziale, (Allegato B), completa della **planimetria** dell'Impianto (Allegato A).
- La durata della convenzione è stabilita in 6 (sei) anni a decorrere dall'01/11/2023, con possibilità di rinnovo di ulteriori 3 (tre) anni.
- Si fa presente che la convenzione potrà subire modifiche su iniziativa del Comune, in caso di ristrutturazione dei locali nell'arco dei 6 anni.
- Il **valore globale presunto** della concessione per il periodo 01/11/2023 - 31/10/2029 è pari a **30.000,00 euro** esclusa la rivalutazione in base all'indice ISTA/FOI, applicata a partire dal 01/11/2025;
- Sono ammessi a candidarsi per l'assegnazione dell'affidamento in oggetto:
 - Associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato regolarmente iscritte in RUNTS;
 - Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) iscritte all'Anagrafe Unica presso l'Agenzia delle Entrate;
 - Società/ Imprese/ Cooperativa sociale;
 - Soggetti privati (qualora aggiudicatari, dovranno munirsi di partita IVA, conforme all'attività svolta, prima dell'inizio dell'attività);
- I soggetti di cui sopra devono essere in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio delle attività di somministrazione previsti dalla normativa vigente (D.Lgs 59/2010 e L.R. Emilia Romagna 26/07/2003 n.14 s.m.i), al momento della sottoscrizione della convenzione.
- Le manifestazioni di interesse potranno essere avanzate dai soggetti sopra indicati che:
 - a) non rientrino nelle cause di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione;



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA

Bologna

- b) al momento della stipulazione della convenzione non siano stati inadempienti rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione contraente in precedenti affidamenti;
- c) abbiano la sede operativa/filiale funzionante nel territorio del Comune di Granarolo dell'Emilia o in alternativa che si impegnino a costituirla, in caso di assegnazione, alla data di stipulazione della convenzione;
- Sono Ammessi raggruppamenti dei soggetti di cui sopra; in tal caso i soggetti facenti parte del raggruppamento richiedente devono presentare domanda congiuntamente individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione comunale e, in caso di assegnazione, provvedere a conferire mandato speciale ad uno dei componenti designato quale capogruppo.
 - I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, al momento della sottoscrizione della Convenzione:
 - possesso da parte del titolare/legale rappresentante e dell'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale, dei requisiti morali necessari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, richiesti dalla normativa vigente;
 - possesso da parte del titolare/legale rappresentante e dell'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale, dei requisiti professionali necessari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, richiesti dalla normativa vigente
 - La verifica della mancanza dei suddetti requisiti, in fase di rilascio della relativa autorizzazione, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione o la risoluzione del contratto, qualora già stipulato.
 - Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire presso il Comune di Granarolo dell'Emilia **entro le ore 12:00 del giorno 30/09/2023 all'indirizzo pec comune.granarolodellemilia@cert.provincia.bo.it**

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

VERIFICATA che, ai sensi della normativa vigente e visti il P.P.T.C per il triennio 2023-2025 dell'amministrazione, il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, riguardo l'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

- in esecuzione alla Deliberazione di Giunta n.108/2023 e per le motivazioni di cui in premesso da intendersi ivi integralmente riportate, di approvare l'apposito avviso pubblico di manifestazione di interesse allegato al presente atto di cui parte integrante e sostanziale (All. 1), per l'affidamento in gestione dei locali rappresentati in planimetria allegata (All. A) del centro civico di Lovoletto sito in via Larghe 2/3, allo scopo di individuare i soggetti più idonei allo svolgimento di attività di somministrazione di cibi e bevande nel rispetto



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA

Bologna

dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

- di approvare lo schema di Convenzione per la gestione dei locali di cui sopra (All. B) disciplinante le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento;
- di approvare il Modulo di richiesta di partecipazione alla Manifestazione di Interesse (All. C) e l'informativa sulla privacy (All. D);
- di dare atto che si procederà ad assegnare direttamente la gestione delle strutture in oggetto in caso di presentazione di una sola manifestazione, purché idonea;
- di dare atto che nel caso di più candidature verrà avviata una successiva fase negoziale;
- di dare atto che le risorse finanziarie sono allocate nei competenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2023-2025;
- di dare atto che, ai sensi della normativa vigente e visti il P.P.T.C per il triennio 2023-2025 dell'amministrazione, il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, riguardo l'adozione del presente provvedimento;
- di dare atto che del presente procedimento verrà data adeguata pubblicizzazione sul sito web istituzionale del Comune di Granarolo dell'Emilia e presso i canali di comunicazione istituzionali per darne la massima diffusione;
- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella competente sezione della griglia "Amministrazione trasparente" dell'amministrazione, quale condizione *sine qua non* di efficacia del provvedimento stesso;
- di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267.

Lì, 31/07/2023

IL RESPONSABILE

NUVOLETTO LUIGI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

ALLEGATO 1)

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE
MEDIANTE CONVENZIONE DI LOCALI DEL CENTRO CIVICO DI LOVOLETO, SITI IN
VIA LARGHE 2/3**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

in esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n.____ e Determinazione n. _____

RENDE NOTO

che il Comune di Granarolo dell'Emilia intende raccogliere manifestazioni di interesse volte all'affidamento di

locali all'interno del Centro Civico di Lovoleto, via Larghe 2/3

allo scopo di individuare i soggetti più idonei allo svolgimento di attività di somministrazioni di cibi e bevande, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.

Il presente avviso è, pertanto, da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricerca di manifestazioni di interesse allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l'Ente.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a partecipare ad una eventuale procedura negoziata per ottenere l'affidamento in oggetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura negoziata e di assegnare direttamente la concessione dei locali nel caso in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse, purché idonea.

1) MODALITA' E CONDIZIONI

Concessione dei locali situati all'interno del Centro Civico di Lovoleto, via Larghe 2/3 per lo svolgimento di attività di somministrazioni di alimenti e bevande.

La porzione di immobile assegnata è dell'estensione di circa mq 123,00, a cui si aggiunge l'uso esclusivo del portico esterno di circa mq 84,00, il tutto come specificato nella planimetria allegata (All.A)

L'immobile è individuato catastalmente al fg. 5, mapp.le 38.

Le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento sono disciplinate dalla relativa **convenzione**, allegata al presente avviso quale parte integrante e sostanziale, (Allegato B), completa della **planimetria** dell'Impianto (Allegato A).

La durata della convenzione è stabilita in 6 (sei) anni a decorrere dall'01/11/2023, con possibilità di rinnovo di ulteriori 3 (tre) anni.

Si fa presente che la convenzione potrà subire modifiche su iniziativa del Comune, in caso



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA Bologna

di ristrutturazione dei locali nell'arco dei 6 anni.

Il **valore globale presunto** della concessione per il periodo 01/11/2023 - 31/10/2029 è pari a 30.000,00 euro esclusa la rivalutazione in base all'indice ISTA/FOI, applicata a partire dal 01/11/2025;

2) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a candidarsi per l'assegnazione dell'affidamento in oggetto:

- Associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato regolarmente iscritte in RUNTS;
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) iscritte all'Anagrafe Unica presso l'Agenzia delle Entrate;
- Società/ Imprese/ Cooperativa sociale;
- Soggetti privati;
- I soggetti di cui sopra devono essere in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio delle attività di somministrazione previsti dalla normativa vigente (D.Lgs 59/2010 e L.R. Emilia Romagna 26/07/2003 n.14 s.m.i), al momento della sottoscrizione della convenzione.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse potranno essere avanzate dai soggetti sopra indicati che:

- a) non rientrino nelle cause di esclusione a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b) al momento della stipulazione della convenzione non siano stati inadempienti rispetto ad obblighi assunti con l'Amministrazione contraente in precedenti affidamenti;
- c) abbiano la sede operativa/filiale funzionante nel territorio del Comune di Granarolo dell'Emilia o in alternativa che si impegnino a costituirla, in caso di assegnazione, alla data di stipulazione della convenzione;

Sono Ammessi raggruppamenti dei soggetti di cui sopra; in tal caso i soggetti facenti parte del raggruppamento richiedente devono presentare domanda congiuntamente individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione comunale e, in caso di assegnazione, provvedere a conferire mandato speciale ad uno dei componenti designato quale capogruppo.

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, al momento della sottoscrizione della Convenzione:

- possesso da parte del titolare/legale rappresentante e dell'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale, dei requisiti morali necessari per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, richiesti dalla normativa vigente;
- possesso da parte del titolare/legale rappresentante e dell'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale, dei requisiti professionali necessari per l'esercizio



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA Bologna

delle attività di somministrazione di alimenti e bevande, richiesti dalla normativa vigente

La verifica della mancanza dei suddetti requisiti, in fase di rilascio della relativa autorizzazione, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione o la risoluzione del contratto, qualora già stipulato.

Coloro che partecipino alla gara in qualità di soggetti privati, qualora aggiudicatari, dovranno munirsi di partita IVA, conforme all'attività svolta, prima dell'inizio dell'attività.

4) PROGETTO GESTIONALE

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato un progetto gestionale, **non oggetto di valutazione**, indicante:

- eventuale relazione sull'esperienza maturata nell'ambito di attività di aggregazione e promozione sociale;
- relazione sull'esperienza maturata nell'ambito della somministrazione di cibi e bevande;
- modulazione dell'orario di apertura al pubblico dei locali;
- possibili elementi di attrazione all'interno del locale (es. biliardo, tv satellitare, ecc.) con esclusione di slot-machine e altri giochi d'azzardo (art.110c.6 e 7 TULPS);
- varietà dell'offerta alimentare (gelati, piadine, tavola fredda, ecc.)
- eventuali proposte finalizzate alla promozione sociale e di aggregazione;
- eventuali proposte di attività di punto di ritiro postale;

5) PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Gli interessati possono visitare i locali per prendere conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sullo svolgimento delle proprie attività.

Il sopralluogo dovrà essere concordato previo appuntamento telefonico da richiedere al Servizio Segreteria al nr. 051 6004317.

6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire presso il Comune di Granarolo dell'Emilia

entro le ore 12:00 del giorno 30/09/2023
all'indirizzo pec
comune.granarolodell'emilia@cert.provincia.bo.it

I soggetti interessati dovranno far pervenire un plico sul quale dovrà essere scritto, oltre al mittente, al relativo recapito telefonico e e-mail, la dicitura:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI LOCALI DEL CENTRO CIVICO DI LOVOLETO , VIA LARGHE 2/3 "

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il giorno e gli orari fissati. Per l'invio tramite PEC farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA Bologna

della ricezione della PEC. A pena d'esclusione, i documenti inviati via PEC dovranno essere sottoscritti mediante o firma digitale o firma autografa con allegata fotocopia della carta di identità del dichiarante.

Modalità di consegna:

- via PEC all'indirizzo: comune.granarolodellemilia@cert.provincia.bo.it

Si precisa che il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile e che il Comune non è tenuto ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo.

6) DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE

Il plico predetto dovrà contenere:

- a)** MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE UNICA REQUISITI (Allegato C) compilata in ogni sua parte, rilasciando tutte le dichiarazioni in essa indicate e sottoscritta dal legale rappresentante;
- b)** eventuale PROCURA notarile (in originale o in copia autenticata) in caso di delega alla sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- c)** copia dello schema di convenzione sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante (Allegato B);
- d)** copia dello Statuto e dell'atto costitutivo del soggetto partecipante;
- e)** informativa privacy sottoscritta dal legale rappresentante (Allegato D);
- f)** in caso di Associazione Temporanea: o l'atto di mandato, se già costituita, o l'impegno sottoscritto da tutti i soggetti interessati a costituire l'Associazione in caso di eventuale affidamento del servizio.
- g)** presentazione di un progetto gestionale.

7) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE – SELEZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze saranno esaminate ed istruite a cura del Responsabile del procedimento, che potrà essere coadiuvato da una Commissione all'uopo nominata, il quale provvederà alla verifica della documentazione prodotta e potrà richiedere chiarimenti e integrazioni che dovranno essere presentati entro e non oltre il termine indicato nella richiesta formale inviata al concorrente, pena l'esclusione.

In esito all'istruttoria delle manifestazioni di interesse, il Responsabile del procedimento provvederà a redigere un elenco dei soggetti ammessi alla procedura negoziata e di quelli esclusi, precisandone la motivazione.

8) PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il presente Avviso, al fine di garantire ampia partecipazione, viene pubblicato all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Granarolo.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

9) UFFICIO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE INFORMAZIONI

Informazioni sul presente avviso potranno essere fornite presso la Segreteria del Sindaco indirizzo e -mail: segr.sindaco@comune.granarolo-dellemilia.bo.it
telefono: 051 6004317

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa, Dott. Nuvoletto Luigi
luigi.nuvoletto@comune.granarolo-dellemilia.bo.it
tel.nr. 051 6004379

11) PRIVACY

Il trattamento dei dati personali forniti avverrà ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n.2016/679 (GDPR) esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO:

- a) Planimetria dell'impianto
- b) Schema di convenzione
- c) Modello di manifestazione di interesse e allegata dichiarazione
- d) Informativa privacy

Granarolo dell'Emilia, _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

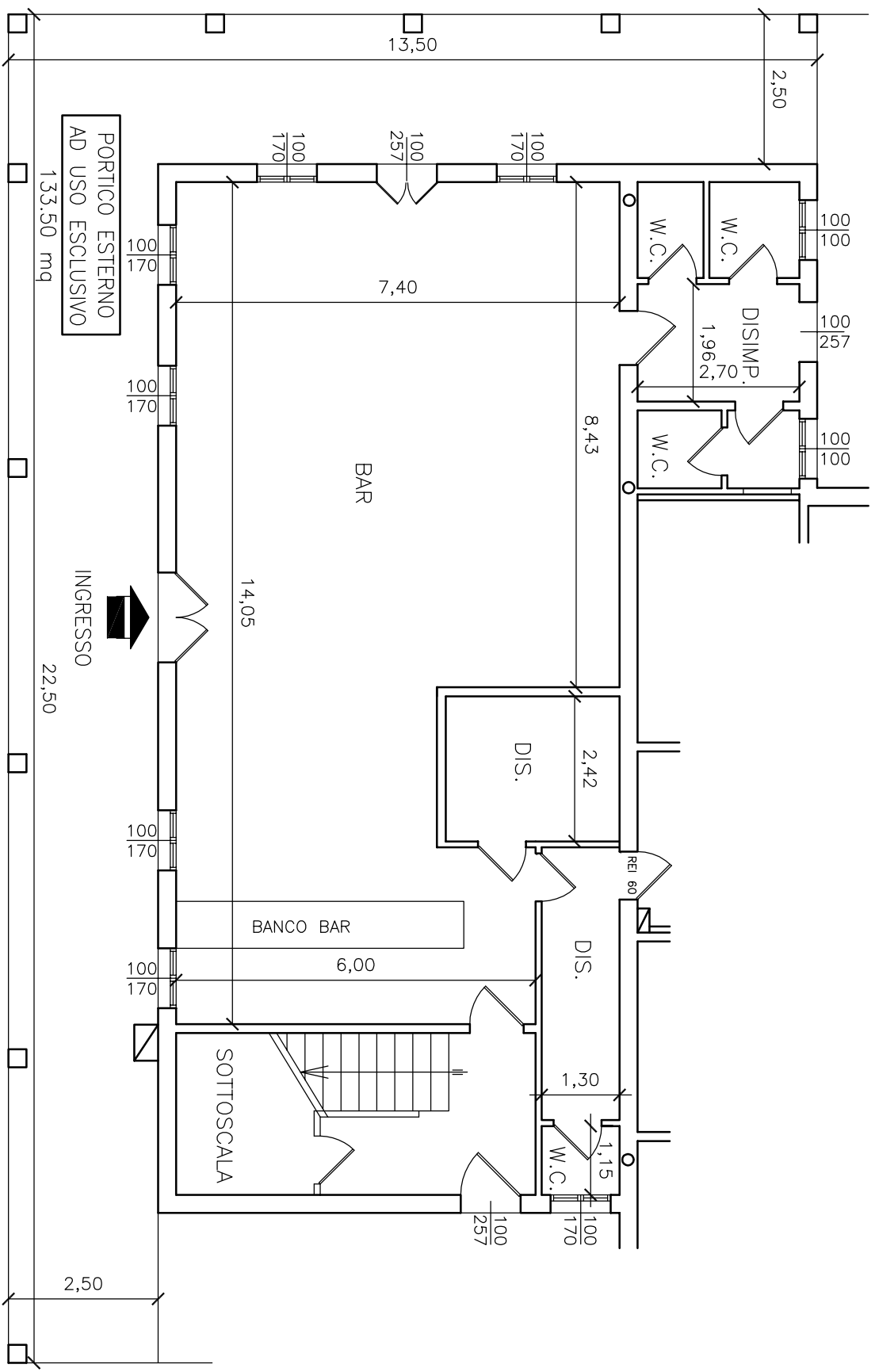
CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA

PROVINCIA DI BOLOGNA

ALLEGATO "A"

CENTRO CIVICO DI LOVOLETO

PLANIMETRIA DEI LOCALI OGGETTO DELLA STIMA - SCALA 1:100





CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

Allegato B

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI LOCALI SITUATI ALL'INTERNO DEL CENTRO CIVICO DI LOVOLETO, VIA LARGHE 2/2, DESTINATI A BAR

L'anno _____ addì _____ del mese _____, presso la sede del Comune di Granarolo dell'Emilia, via San Donato 199, in esecuzione della determinazione n. ____ del _____

TRA

il **COMUNE DI GRANAROLO DELL'EMILIA**, rappresentato da _____,
(di seguito denominato **Comune**)

E

(di seguito denominato **Concessionario**)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto e finalità

1. Il Comune concede al Concessionario la gestione dei locali situati all'interno del Centro Civico di Lovoletto, via Larghe 2/2, nonché l'uso esclusivo di un'area circostante di mq 56,50, il tutto come specificato nella planimetria allegata (all. A), da adibire all'attività di bar, secondo le modalità presentate nel progetto gestionale.
2. E' vietata ogni forma di utilizzazione dei locali e dell'area di pertinenza diversa da quella prevista dal presente contratto, salvo specifica autorizzazione del Comune

ART. 2

Durata

1. Il contratto ha la durata di anni 6 (sei) con decorrenza dall'01/11/2023.
2. Alla scadenza del suddetto, a discrezione del Comune, il contratto potrà essere rinnovato, con atto scritto, per ulteriori 3 (tre) anni.
3. Qualora non sia interessato al rinnovo, il Comune si impegna a darne preavviso scritto al Concessionario almeno 12 mesi prima della scadenza del contratto.
4. Il Concessionario, se interessato al rinnovo del contratto, dovrà inoltrare al Comune richiesta scritta almeno 6 mesi prima della scadenza del suddetto.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

ART. 3

Migliorie e modifiche

1. I locali e l'area esterna sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.
2. Al riguardo, a seguito di sopralluogo ai locali e all'area interessati, sarà redatto apposito verbale descrittivo e di consistenza dei suddetti e delle attrezzature in essi presenti, da sottoscrivere dai firmatari della presente convenzione o da persone dagli stessi delegati.
3. Il Concessionario si impegna a realizzare, a propria cura e spese, l'allestimento funzionale dei locali e dell'area esterna.
4. E' vietato qualsiasi intervento volto a modificare le caratteristiche dei locali o le condizioni d'uso senza il nulla osta del Comune e fatta salva l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni edilizie ed amministrative.
5. Eventuali migliorie, addizioni, opere realizzate dal Concessionario, che dovranno comunque essere preventivamente autorizzate in forma scritta dal Comune, diventeranno automaticamente di proprietà del Comune e non daranno diritto ad alcun risarcimento o indennizzo a favore del Concessionario, anche in deroga a quanto previsto agli artt. 1592 e 1593 del cod. civ. Il Comune è esonerato da qualsiasi onere per i debiti ed impegni contratti dal Concessionario.
6. Il Concessionario, previa autorizzazione da parte del Comune, potrà installare all'interno dell'impianto ulteriori attrezzature, che diverranno di proprietà comunale allo scadere del termine previsto dal presente contratto, qualora non siano rimosse dal Concessionario stesso con il ripristino dello stato preesistente.
7. Il Comune è esonerato da qualsiasi onere per i debiti ed impegni contratti dal Concessionario.
8. Prima della scadenza del presente contratto verrà effettuato un sopralluogo dei locali e dell'area interessati per determinare lo stato degli stessi, in quanto dovranno essere riconsegnati in buono stato di manutenzione e conservazione.

ART. 4

Sub-concessione e cessione

1. Il Concessionario non può concedere a terzi, in tutto o in parte, la gestione dei locali e della relativa area oggetto del presente contratto oppure cedere a terzi il presente contratto, senza l'espressa e preventiva autorizzazione del Comune.

ART. 5

Apertura al pubblico

1. L'esercizio osserverà gli orari di apertura in conformità a quanto specificato nel progetto gestionale, con chiusura obbligatoria non oltre le ore 24.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

2. Il Concessionario comunicherà preventivamente al Comune gli orari di apertura e chiusura dell'esercizio, così come l'eventuale giorno di chiusura che dovrà essere infrasettimanale, compreso tra il lunedì e il venerdì, nel caso sia prevista la chiusura infrasettimanale.

ART. 6

Impegni e obblighi del Concessionario

1. Sono a carico del Concessionario:
 - tutte le spese relative alle utenze (energia elettrica, gas, telefono, TV, ecc...), previa volturazione dei relativi contratti a proprio carico;
 - tutte le spese per l'allestimento e il ripristino funzionale dei locali e dell'area esterna per l'avvio dell'attività;
 - tutti gli oneri ed i costi nessuno escluso necessari alla normale attività;
 - la fornitura e manutenzione delle attrezzature e degli arredi necessari per svolgere l'attività;
 - la manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti tecnologici;
 - la custodia e perfetta pulizia di tutti i locali e spazi oggetto del contratto;
 - la manutenzione dell'area esterna, comprensiva dello sfalcio dell'erba, in concessione e delle attrezzature ivi collocate;
 - la manutenzione ordinaria del parcheggio antistante i locali in concessione;
 - l'acquisizione a proprie cure e spese di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni sia per la gestione della struttura che per le attività, comprese quelle di intrattenimento.
2. Il Concessionario deve provvedere all'osservanza delle norme vigenti in materia igienico sanitaria, di personale e di prevenzione degli infortuni e degli incendi. In particolare il Concessionario è tenuto al rispetto delle prescrizioni sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e si impegna a predisporre adeguate modalità di uso dei locali da parte degli utenti, secondo quanto previsto dalle vigenti normative.
3. Ai fini e per gli effetti dell'art.26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, le parti danno atto del non sussistere di rischi da interferenze, pertanto non si allega il D.U.V.R.I. (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze).
4. Il Concessionario si assume ogni responsabilità in relazione a tutti gli adempimenti in materia di retribuzione, di obblighi assicurativi, assistenziali, previdenziali ed antinfortunistici per tutto il personale impiegato, sotto qualsiasi forma, nello svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione.
5. Il Concessionario si obbliga a non installare giochi leciti si sensi dell'art.110, comma 6 del TULPS (slot o vlt), pena la risoluzione anticipata della concessione di cui all'art. 13, comma 3.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

6. Il Concessionario garantirà l'accesso all'adiacente ambulatorio medico agli utenti portatori di handicap tramite l'apposita rampa ubicata nella porzione di portico in uso esclusivo di cui all'art. 1.
7. Il Concessionario si obbliga ad osservare e far osservare ai propri clienti e dipendenti le norme dettate da regolamenti comunali e da altre disposizioni di legge, nonché le norme dell'autorità di P.S. e comunque le regole di buon vicinato e del corretto vivere civile, intese ad evitare rumori eccedenti la normale tollerabilità o comportamenti che comunque possano arrecare danno alle strutture o disturbo e molestia a terzi.

ART. 7

Canone di concessione

1. L'importo totale dovuto dal Concessionario al Comune a titolo di canone concessorio per il periodo 01/11/2023 – 31/10/2029 è di **euro 30.000,00** esclusa la rivalutazione in base all'indice ISTA/FOI, applicata a partire dal 01/11/2025.
2. Il suddetto canone sarà corrisposto nella seguente modalità:
 - dal 01/11/2025 al 31/10/2026: **5.000,00 euro annui**, esclusa la rivalutazione in base all'indice ISTA/FOI, applicata a partire dal 01/11/2025, mediante rate mensili uguali entro il giorno 10 (dieci) del mese di riferimento.
 - Dal 01/11/2026 al 31/10/2027: **5.000,00 euro annui**, esclusa la rivalutazione in base all'indice ISTA/FOI, applicata a partire dal 01/11/2026, mediante rate mensili uguali entro il giorno 10 (dieci) del mese di riferimento.
 - Dal 01/11/2027 al 31/10/2028: **10.000,00 euro annui**, esclusa la rivalutazione in base all'indice ISTA/FOI, applicata a partire dal 01/11/2027, mediante rate mensili uguali entro il giorno 10 (dieci) del mese di riferimento.
 - Dal 01/11/2028 al 31/10/2029: **10.000,00 euro annui**, esclusa la rivalutazione in base all'indice ISTA/FOI, applicata a partire dal 01/11/2028, mediante rate mensili uguali entro il giorno 10 (dieci) del mese di riferimento.
 - Alla scadenza del contratto, nel caso di rinnovo di ulteriori 6 (sei) anni il canone concessorio annuale è stabilito in **10.000,00 euro**, esclusa la rivalutazione in base all'indice ISTA/FOI, che sarà annualmente applicata a partire dal 01/11/2029, mediante rate mensili uguali entro il giorno 10 (dieci) del mese di riferimento.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

ART. 8

Responsabilità ed obblighi assicurativi

1. Il Concessionario esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni diretti o indiretti che potessero derivargli da fatti o omissioni di terzi.
2. Il Concessionario si obbliga a sollevare il Comune da qualsiasi pretesa, azione o molestia che possa derivare per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi.
1. Le spese che l'Amministrazione Comunale dovesse sostenere a tale titolo saranno dedotte dalla cauzione prestata dal Concessionario di cui all'art.12 ed in ogni caso da questo rimborsate.
2. Il Concessionario si assume tutte le responsabilità, sia verso il Comune che verso i terzi, derivanti dalla gestione dei beni di cui alla presente convenzione. Esso è pure responsabile degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi potessero derivare al Comune o a terzi.
3. Il Concessionario si obbliga a stipulare con primaria Compagnia e a mantenere in vigore per tutta la durata della presente convenzione un'adeguata copertura assicurativa con i rischi:

- Responsabilità civile verso terzi (RCT): per danni arrecati a terzi (tra i quali il Comune stesso) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta, comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

Tale copertura (RCT) dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 2.500.000 per sinistro e prevedere tra le altre condizioni anche la specifica estensione a:

- preparazione, somministrazione, smercio di cibi e bevande;
 - conduzione dei locali, strutture e beni loro consegnati;
 - danni a cose in consegna e/o custodia;
 - danni a cose di terzi da incendio;
 - danni subiti da persone non in rapporto di dipendenza con il Concessionario, che partecipino all'attività oggetto della convenzione a qualsiasi titolo (volontari, collaboratori, ecc.);
 - danni cagionati a terzi (inclusi i beneficiari) da dipendenti, da soci e da persone non dipendenti, che partecipino all'attività oggetto della convenzione a qualsiasi titolo (volontari, collaboratori, ecc.), inclusa la loro responsabilità personale;
- Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO): per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'attività svolta, ed oggetto della convenzione (inclusi i lavoratori para-subordinati) comprese tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

Tale copertura dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 2.500.000,00 per sinistro/persona e prevedere, tra le altre condizioni, anche l'estensione al cosiddetto "Danno Biologico", l'estensione ai danni non rientranti nella disciplina INAIL, le malattie professionali e la "Clausola di Buona Fede INAIL".

4. L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività delle polizze sopra indicate, non esonerano il Concessionario stesso dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti né dal rispondere di quanto non coperto – in tutto o in parte – dalle suddette coperture assicurative.
5. Copie delle polizze assicurative dovranno essere depositate presso gli uffici comunali competenti e con cadenza annuale dovrà essere inviata copia della quietanza dei pagamenti dei ratei assicurativi.

ART. 9

Manutenzione ordinaria e straordinaria

1. Il Concessionario si impegna a far buon uso dei beni oggetto del presente contratto ed a restituirli, al termine della concessione, in buone condizioni di conservazione e funzionamento, liberi da persone, anche interposte, e cose.
2. Il Concessionario, con riferimento agli interventi di manutenzione ordinaria, permetterà ed agevolerà le visite che tecnici, funzionari o incaricati del Comune riterranno di effettuare.
3. Qualora a seguito dei controlli effettuati emerga la necessità di effettuare interventi manutentivi, il Concessionario dovrà provvedervi non oltre 30 giorni dalla diffida da parte del Comune.
4. Scaduto il termine di cui sopra senza che il Concessionario abbia provveduto, il Comune potrà effettuare d'ufficio gli interventi intimati, fatta salva la rivalsa nei confronti del Concessionario ed il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.
5. Gli interventi di manutenzione straordinaria dei beni oggetto della presente convenzione sono a carico del Comune, ad eccezione di quelli volti al ripristino funzionale dei locali e dell'area esterna per l'avvio dell'attività;
6. Il Concessionario tuttavia dovrà provvedere anche agli interventi di manutenzione straordinaria, qualora ritenuti conseguenza della trascuratezza delle manutenzioni ordinarie.
7. Il Concessionario dovrà adeguarsi alle prevalenti esigenze del Comune in ordine agli interventi di manutenzione straordinaria da quest'ultimo unilateralmente stabiliti. Lo stesso Concessionario, in caso di limitazioni nella gestione delle attività dovute ai suddetti interventi manutentivi, che rendano inutilizzabili parti dei locali o dell'area esterna o che richiedano la sospensione dei servizi per determinati periodi di tempo, rinuncia espressamente, a qualsiasi eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

ART. 10

Spese contrattuali

1. Sono a carico del Concessionario tutte le spese inerenti il presente atto presenti ed eventuali.

ART. 11

Controversie

1. Le parti concordano che definiranno amichevolmente qualsiasi controversia che possa insorgere in ordine al presente contratto. Qualora ciò non fosse possibile le stesse rimettono la definizione della controversia al giudizio del Foro di Bologna.

ART. 12

Cauzione

1. A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte, il Concessionario ha prestato a favore del Comune una cauzione definitiva dell'importo di € 3.000,00, pari al 10% canone concessorio totale a mezzo di polizza fideiussoria ___ n. ___ rilasciata da ___ in data ____, conservata agli atti.
2. La suddetta garanzia copre:
 - l'eventuale recesso unilaterale dal contratto di cui all'art. 14 ;
 - il caso di risoluzione per inadempimento del Concessionario (nel qual caso la cauzione verrà introitata per intero);
 - la morosità del Concessionario nel versamento dei canoni mensili;
 - le spese che il comune dovesse sostenere per mancato adempimento da parte del Concessionario degli obblighi contrattuali, per colpa nell'assolvimento dei medesimi;
 - l'applicazione di penalità a norma dell'art. 13.
3. La garanzia sarà svincolata per iscritto dal Comune allo scadere del periodo di concessione o a soluzione delle eventuali contestazioni in atto.

ART. 13

Penalità

1. In caso di accertata inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, fatto salvo quanto già previsto nei precedenti articoli, il Concessionario è passibile di penalità che saranno applicate dal Comune nella misura di € 100 per ogni evento. Tali penalità potranno essere applicate anche in caso di mancata attuazione di quanto previsto nell'Offerta Tecnica di cui all'art.1 .



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

2. L'applicazione delle suddette penalità sarà preceduta da regolare contestazione, alla quale il Concessionario avrà facoltà di opporre le proprie eventuali controdeduzioni entro 15 giorni dalla notifica.
3. L'applicazione delle penalità non pregiudica al Comune le azioni per il risarcimento del maggior danno. È in ogni caso fatta salva la risoluzione della convenzione nei casi previsti dall'articolo 14.

ART. 14

Cessazione anticipata della Convenzione

1. Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 Cod. civ. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione della presente convenzione, ai sensi dell'art. 1456 Cod. civ. le seguenti ipotesi:
 - a) cessione della concessione o subconcessione senza il consenso del Comune come previsto all'art. 4;
 - b) messa in liquidazione o fallimento del Concessionario;
 - c) se entro due mesi dalla data di decorrenza del presente atto il Concessionario non si sarà attivato per l'acquisizione di tutte le autorizzazioni di legge necessarie per l'esercizio delle attività oggetto della presente convenzione;
 - d) revoca o decadenza delle autorizzazioni prescritte per l'esercizio delle attività oggetto della presente convenzione;
 - e) esercizio di attività diverse da quelle autorizzate, in particolare nel caso di installazione di giochi leciti ai sensi dell'art.110, comma 6 del TULPS (slot o vlt);
 - f) ripetute violazioni delle disposizioni contenute nel presente atto, previa contestazione scritta da parte del Comune;
 - g) morosità del Concessionario per almeno cinque mensilità consecutive o sei nell'arco di riferimento annuale;
 - h) gravi inosservanze delle norme igienico-sanitarie nella gestione dei beni oggetto della convenzione;
 - i) interruzione della gestione non autorizzata, salvo i casi di forza maggiore.

Nelle ipotesi sopra indicate il Comune disporrà la risoluzione di diritto del contratto, previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni. La risoluzione del contratto comporterà l'escussione della cauzione definitiva e la facoltà da parte del Comune di procedere nei confronti del Concessionario per il risarcimento dell'ulteriore eventuale danno.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Bologna

2. Il Comune si riserva la facoltà di non ammettere, in futuro, a gare analoghe il concorrente che, per inadempienze contrattuali, incorra nella risoluzione del contratto.
3. Il Concessionario avrà facoltà di recedere unilateralmente dal contratto dando al Comune preavviso scritto di almeno cinque mesi. In tale caso verrà introitata la cauzione prestata.
4. La concessione potrà essere revocata, con preavviso scritto, nei casi e con le modalità previste dall'art. 21-quinquies della L. 241/1990.

ART. 15

Disposizioni finali

1. Il Comune , ai sensi del D.Lgs 196/03 " Codice in materia di protezione dei dati personali", informa che tratterà i dati relativi alla presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
2. Il Concessionario si impegna a trattare i dati personali dei soggetti fruitori nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Europeo n.2016/679 (GDPR).
3. Il Comune ha diritto di esercitare in ogni tempo e luogo, senza alcun preavviso, la sorveglianza ed il controllo di quanto disciplinato dal presente contratto attraverso l'opera di propri funzionari ed incaricati.
4. Per quanto non previsto espressamente nel presente contratto valgono le norme e le disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura delle strutture in oggetto e le attività in esse esercitate.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune

Per il Concessionario

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e segg. del Codice Civile, il Concessionario dichiara di approvare le condizioni onerose indicate nel presente atto e in particolare gli artt. 6,7,8,9,10,11,12,13,14.

Per il Concessionario _____

ALLEGATO C)

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**AL COMUNE DI
GRANAROLO DELL'EMILIA
VIA SAN DONATO 199
40057 GRANAROLO DELL'EMILIA
(BO)**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO
IN CONCESSIONE MEDIANTE CONVENZIONE DI LOCALI DEL CENTRO CIVICO
DI LOVOLETO, SITI IN VIA LARGHE 2/3**

In relazione all'avviso pubblico per l'individuazione di soggetti a cui affidare in gestione la struttura in oggetto,

il Sottoscritto

nato a il

in qualità di della seguente :

Associazione.....

.....N. ISCRIZIONE RUNTS.....

Impresa.....

.....

Cooperativa

sociale.....

con sede legale in

.....

via/piazza.....,

CAP.....

CODICE FISCALE/PARTITA IVA

nr.....

telefono faxe-mail

.....

D I C H I A R A

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- di manifestare il proprio interesse all'affidamento in gestione, mediante convenzione dei locali di cui in oggetto;
- di prendere atto che il sistema di individuazione dell'affidatario avverrà in base a quanto stabilito dal suddetto avviso;
- di accettare tutti i termini e le condizioni di affidamento di cui al suddetto avviso;
- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione indicati al punto 3) Requisiti di Partecipazione previsti dall'Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse;
- l'assenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
- l'assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- di rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza, assistenza;
- di assicurare che il personale impiegato sia in possesso di competenze e capacità adeguate;
- di rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, nonché gli obblighi previsti dal d.Lgs. n. 39/2013;
- di rispettare gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

DICHIARA INOLTRE CHE

- l'Associazione/Impresa/Cooperativa sociale è formalmente e regolarmente costituita nelle forme di legge previste e in possesso di Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- l'Associazione/Impresa/Cooperativa sociale rientra tra i seguenti soggetti di cui al paragrafo 2. "Soggetti ammessi alla partecipazione" dell'avviso di manifestazione d'interesse:
 - a) è riconosciuta dal CONI con iscrizione al nr.....
 - b) è iscritta nei seguenti Registri Regionali..... con nr. di iscrizione.....e in RUNTS con nr. Iscrizione.....
 - c) è iscritta all'Anagrafe Unica delle ONLUS presso l'Agenzia delle Entrate con nr.di iscrizione.....;
 - d) è iscritta alla Camera di Commercio di al Registro Imprese in data n per attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso;
- l'Associazione/Impresa/Cooperativa sociale è in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al paragrafo 3. "Requisiti di partecipazione" dell'avviso di manifestazione d'interesse;

RISERVATO ALLE ASSOCIAZIONI/COOPERATIVE SOCIALI

- l'Associazione/Cooperativa sociale, il suo legale rappresentante e i componenti dell'organo direttivo non hanno subito sanzioni interdittive a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del decreto legislativo 231/2001;
- l'Associazione/Cooperativa sociale non ha commesso violazioni gravi (cioè che comportano un omesso pagamento di importo superiore ad € 10.000), definitivamente accertate, alle norme in materia di pagamento delle imposte e tasse;

Il sottoscritto dichiara infine che è a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, effettuato anche d'ufficio, nonché ai sensi dell'art. 668 comma 1. del c.p.p. emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, o comunque la sussistenza di cause di esclusione, l'Associazione decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato.

Allega alla presente manifestazione i seguenti documenti:

- statuto e atto costitutivo dell'Associazione/Cooperativa sociale (riservato alle Associazioni/Cooperative sociali);
- Allegato A) Planimetria sottoscritta
- Allegato B) Schema di Convenzione sottoscritta in ogni pagina
- informativa privacy sottoscritta (All. D);
 - eventuale PROCURA notarile (in originale o in copia autenticata) in caso di delega alla sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- progetto gestionale

Infine

CHIEDE

che le comunicazioni inerenti il presente avviso siano inviate ai seguenti recapiti :

indirizzo:

TELEFONO: _____ FAX: _____

E-

MAIL: _____

(Luogo) _____, (data) _____

(firma leggibile e per esteso)

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

ALLEGATO D)

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Letta l' informativa sotto riportata, si manifesta il consenso al trattamento dei dati.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), il comune di Granarolo dell'Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Granarolo dell'Emilia, con sede in via San Donato n.199- Granarolo dell'Emilia (Bologna). Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo 10 della presente informativa, al Comune di Granarolo dell'Emilia, alla Pec del Comune rinvenibile sul sito dell'ente.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Granarolo dell'Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) / Data Protection Officer (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), la società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità.

Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali, da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le finalità di volta in volta legate al servizio di riferimento.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità istituzionali sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità istituzionali sopra indicate.

Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di fornire risposta al servizio richiesto come utente, di volta in volta.