

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SARTI BEATRICE
Telefono ufficio	
Fax ufficio	
E-mail	beasarti27@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27-08-1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|----------------------------|
| • Date (da – a) | Dal 1993 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Bologna |
| • Tipo di azienda o settore | Amministrazione Pubblica |
| • Tipo di impiego | Educatrice Nido d'Infanzia |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Diploma magistrale 1990 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Magistrale Laura Bassi di Bologna |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | |
| • Qualifica conseguita | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

LAVORO DI GRUPPO, RELAZIONI INTERPERSONALI CON FAMIGLIE E BAMBINI, SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ, ORGANIZZAZIONE DI LABORATORI CREATIVI, LETTURA AD ALTA VOCE

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI