



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Città Metropolitana di Bologna
SERVIZIO AUTONOMO SCUOLA SOCIALE E CIMITERIALE

AVVISO PUBBLICO

(approvato con Determinazione del Responsabile di Area n. 813/2020)

Rep n. 2020/7687 del 29.12.2020

EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE AI SENSI DELL'ART. 2 DEL 23.11.2020, D. L. n. 154. CONCESSIONE DI BUONI SPESA PER GENERI ALIMENTARI E PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA'.

I N D I C E

- Art. 1 – Oggetto
- Art. 2 – Definizioni
- Art. 3 – Importo del buono spesa
- Art. 4 – Destinatari, istanze e modalità di concessione del buono spesa
- Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa
- Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa
- Art. 7 – Controlli
- Art. 8 – Rapporti con gli esercizi commerciali
- Art. 9 – Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza
- Art. 10 - Disposizioni finali
- Art. 11 – Responsabile del Procedimento

Art. 1 – Oggetto

Il presente Avviso recepisce i contenuti del Disciplinare approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 166/2020 riguardo i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa a nuclei familiari più esposti agli effetti economici conseguenti all'emergenza derivante dalla contingente epidemia COVID-19 nonché dei nuclei familiari attestati in stato di bisogno e anche in carico al Servizio Sociale Territoriale, nel rispetto di quanto stabilito nell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 29 marzo 2020 n. 658, come richiamato dal D.L. n.154 art. 2.

Art. 2 – Definizioni

2.1. Ai fini del presente Avviso si intendono:

- a) per “generi alimentari e di prima necessità” i prodotti alimentari, quelli per l'igiene personale e i prodotti per l'igiene della casa;
- b) per “soggetti beneficiari”, le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso;
- c) per “buono spesa” il titolo emesso in formato cartaceo dal Comune di Granarolo dell'Emilia spendibile negli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa che sono pubblicati sul sito internet comunale. Il buono spesa non dà diritto a resto e non è monetizzabile;



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Città Metropolitana di Bologna
SERVIZIO AUTONOMO SCUOLA SOCIALE E CIMITERIALE

d) per "S.S.T." si intende il Servizio Sociale Territoriale del Comune di Granarolo dell'Emilia

Art. 3 – Importo del buono spesa

Il contributo concedibile mediante buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato da un minimo di 100,00 euro ad una massimo 600,00 euro sulla base della valutazione del S.S.T., della situazione socio – economica e del numero dei componenti del nucleo familiare.

Art. 4 – Destinatari, istanze e modalità di concessione del buono spesa

4.1. I beneficiari sono individuati mediante la stesura e l'approvazione di appositi elenchi stilati dal S.S.T. sulla base dei criteri generali definiti nell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 29 marzo 2020 n. 658 tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 e dando priorità a quelli non già assegnatari di altri sostegno pubblico.

4.2 Ai fini della presentazione delle istanze, dell'individuazione dei beneficiari e dell'assegnazione dei buoni spesa sono stabiliti i seguenti criteri e modalità:

Beneficiari: le persone e i nuclei residenti nel Comune di Granarolo dell'Emilia ed altresì le persone e i nuclei domiciliati;

Istanze: Le domande, debitamente compilate e sottoscritte, devono essere inviate all'indirizzo mail comune.granarolodell'emilia@cert.provincia.bo.it allegando il documento di identità del Richiedente firmatario. I cittadini che hanno difficoltà nell'invio telematico possono rivolgersi allo Sportello Sociale comunale, affinché si possa individuare la migliore modalità di acquisizione dell'istanza. La domanda è resa sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Persone e nuclei in stato di bisogno: Il S.S.T. individua i nuclei in stato di bisogno già in carico al Servizio in condizione economica di indigenza secondo i vigenti criteri per l'erogazione di contributi economici ad integrazione del reddito che risultino in condizione di maggiore privazione nella contingenza della presente emergenza sanitaria;

Eventi causali : si riferiscono ad effetti economici negativi anche temporanei causati dall'emergenza da COVID-19 da dichiararsi nelle istanze: riduzione dell'orario di lavoro a causa dell'emergenza Coronavirus, con attivazione degli ammortizzatori sociali; mancato rinnovo di contratto a tempo determinato per i lavoratori di aziende rientranti nei codici Ateco di cui all'allegato 1 del Decreto-legge n. 137 del 28/10/2020; riduzione o sospensione dell'attività lavorativa per i lavoratori dello



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Città Metropolitana di Bologna
SERVIZIO AUTONOMO SCUOLA SOCIALE E CIMITERIALE

spettacolo iscritti al Fondo Ex Enpals con almeno 30 contributi giornalieri versati nell'anno 2019 al medesimo Fondo, da cui deriva un reddito non superiore a 50.000 euro, e non titolari di pensione; chiusura, sospensione o riduzione delle attività per i lavoratori autonomi o titolari di attività commerciale rientranti nei codici Ateco di cui all'allegato 1 del Decreto-legge n. 137 del 28/10/2020; sospensione delle attività per i lavoratori o collaboratori con contratti atipici, e non titolari di pensione, delle associazioni sportive di cui all'art.1, comma 9, lett. e) e f) del DPCM del 24/10/2020; la riduzione di almeno il 30% del fatturato per i lavoratori autonomi e titolari di attività commerciale nel periodo marzo/novembre 2020 rispetto ai ricavi del periodo marzo/novembre 2019;

Cause ostative/esclusione : E' causa ostativa alla concessione del beneficio che il richiedente o altri componenti il nucleo abbiano già presentato medesima domanda in altri Comuni dello Stato. E' causa di esclusione dalla concessione del beneficio avere alla data di presentazione della domanda, a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, depositi bancari o postali di importo complessivo fino a 5.000 euro per i nuclei monocomponenti, maggiorato di ulteriori 1.500 euro per ogni componente aggiuntivo al primo;

Ammissione: E' motivo di ammissione prioritaria alla concessione del beneficio non disporre di un reddito, a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, percepito alla data della presentazione della domanda sufficiente a soddisfare le necessità del numero dei componenti del nucleo familiare, tenendo inoltre conto delle spese legate all'abitazione e della situazione complessiva del nucleo nel mese precedente alla richiesta di concessione dei buoni. Qualora le istanze pervenute risultino superiori rispetto alle risorse disponibili si provvede alla concessione dei buoni spesa nei limiti delle risorse medesime. L'ufficio darà priorità a quelli non assegnatari di sostegno pubblico (reddito di cittadinanza, reddito di emergenza) e che non abbiano beneficiato in precedenza della stessa misura;

Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa

5.1. Le domande verranno istruite ed esaminate seguendo l'ordine di arrivo al Protocollo Generale dell'Ente e il beneficio sarà concesso fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

5.2. Il Comune di Granarolo dell'Emilia effettua la consegna a mano dei buoni spesa ai beneficiari anche attraverso i volontari del Terzo Settore, rispettando tutte le procedure previste per evitare rischi di trasmissione del contingente stato epidemiologico COVID-19 e rispettando tutte le norme in materia di privacy.

Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa

Il beneficiario del buono spesa può utilizzarlo nell'esercizio commerciale convenzionato con il Comune di Granarolo dell'Emilia il cui elenco è pubblicato sul sito internet



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Città Metropolitana di Bologna
SERVIZIO AUTONOMO SCUOLA SOCIALE E CIMITERIALE

istituzionale dell'Ente, prendendo a riferimento possibilmente quello con minore distanza dalla propria residenza o domicilio compatibilmente con le norme emanate e vigenti in materia di mobilità.

Art. 7 – Controlli

7.1. Il Comune di Granarolo dell'Emilia verifica la veridicità delle dichiarazioni rese anche attraverso la collaborazione della Guardia di Finanza, provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

7.2. L'Ufficio comunale preposto provvede ad effettuare periodicamente, anche dopo l'erogazione del contributo, i controlli a campione ex art. 71 del DPR 445/00 e ss.mm.ii. nella misura di almeno del 5% delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione pervenute.

7.3. I beneficiari dei buoni sono tenuti a presentare entro i termini fissati dal Comune di Granarolo dell'Emilia la documentazione che sarà richiesta per la verifica delle dichiarazioni rese e per i controlli successivi.

7.4. La mancata o parziale presentazione della documentazione richiesta al beneficiario dei buoni, senza giustificato motivo, entro i termini prestabiliti, comporta la revoca del contributo e l'eventuale denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 8 – Rapporti con gli esercizi commerciali

8.1. La Responsabile dell'Area Servizio Autonomo Scuola, Sociale e Cimiteriali del Comune di Granarolo dell'Emilia provvede ad acquisire l'interesse da parte degli esercizi commerciali ed a formalizzare apposito rapporto contrattuale in deroga al D.Lgs. n. 50/2016.

8.2. I rapporti tra il Comune di Granarolo dell'Emilia, beneficiari ed esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio.

Art. 9 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

9.1. La Responsabile dell'Area Servizio Autonomo Scuola, Sociale e Cimiteriali del Comune di Granarolo dell'Emilia è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013.



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA
Città Metropolitana di Bologna
SERVIZIO AUTONOMO SCUOLA SOCIALE E CIMITERIALE

9.2. I dati relativi al procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018 unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Art. 10 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alla normativa statale, regionale e comunale vigente.

Il presente Avviso entra in vigore ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione.

Art. 11 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Responsabile dell'Area "Servizio Autonomo Scuola, Sociale e Cimiteriali" del Comune di Granarolo dell'Emilia.

Per informazioni e supporto alla compilazione:

Sportello Sociale del Comune di Granarolo dell'Emilia

tel. 051-6004321 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30, sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:00)

e-mail: uff.assistenza@comune.granarolo-dellemilia.bo.it

L'Avviso Pubblico, il Modulo di Domanda e ogni informazione correlata al presente procedimento sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Granarolo dell'Emilia www.comune.granarolo-dellemilia.bo.it

Granarolo dell'Emilia, 29.12.2020

f.to La Responsabile dell'Area
"Servizio Autonomo Scuola, Sociale e Cimiteriali"
Dr.ssa Raffaella Alberti
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)*