



## **Allegato C**

### **Registri Particolari (Documenti non soggetti a registrazione di protocollo in quanto soggetti a registrazione particolare)**

Per gli atti informatici registrati nei repertori particolari, di cui all'art. 20, sono indicati i metadati di cui all'art. 3, comma 9, D.P.C.M. 13 novembre 2014:

- identificativo univoco e persistente;
- riferimento temporale (data di registrazione);
- oggetto;
- soggetto che ha formato il documento;
- eventuale destinatario;
- impronta del documento informatico.



Tipologia dei documenti	Applicativo	Metadati di registrazione e/o del documento	Supporto documento	Ufficio
01 – <i>Amministrazione generale</i> <b>Registro di protocollo</b>	ADS	- id registro - n. protocollo e data protocollo; - oggetto - mittente - destinatario - titolo e classe	Digitale	Servizio Protocollo
01 – <i>Amministrazione generale</i> <b>Pubblicazioni all'albo pretorio</b>	ADS	- id registro - numero pubblicazione - oggetto - data inizio/fine pubblicazione - ente richiedente	Digitale	Messo Notificatore
01 – <i>Amministrazione generale</i> <b>Registro delle notifiche</b>	ADS	- numero progressivo e data notifica - oggetto notifica - generalità destinatario - ente che chiede notifica	Digitale	Messo notificatore
01 – <i>Amministrazione generale</i> <b>Deliberazioni di Giunta</b>	ADS	- id registro - numero delibera - numero e data proposta - data adozione - data esecutività - unità proponente - oggetto - ufficio responsabile - responsabile - estremi albo - durata pubblicazione	Digitale	Segreteria Sindaco e Staff
01 – <i>Amministrazione generale</i> <b>Deliberazioni di Consiglio</b>	ADS	- id registro - numero delibera - numero e data proposta - data adozione - data esecutività - unità proponente - oggetto - ufficio responsabile - responsabile - estremi albo - durata pubblicazione	Digitale	Segreteria Sindaco e Staff
01 –	ADS	- id registro	Digitale	Segreteria Sindaco e

<i>Amministrazione generale</i> <b>Ordinanze e atti del Sindaco</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- numero ordinanza/atto</li> <li>- data adozione</li> <li>- data esecutività</li> <li>- oggetto</li> <li>- classificazione</li> <li>- unità proponente</li> </ul>		Staff; Area Servizi Finanziari; Area Pianificazione e Gestione del Territorio; Area Servizi alla Persona
<i>01 – Amministrazione generale</i> <b>Ordinanze dirigenziali</b>	ADS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- id registro</li> <li>- numero ordinanza</li> <li>- numero e data proposta</li> <li>- data adozione</li> <li>- data esecutività</li> <li>- unità proponente</li> <li>- oggetto</li> <li>- responsabile</li> <li>- classificazione</li> <li>- estremi albo</li> <li>- durata pubblicazione</li> </ul>	Digitale	Segreteria Sindaco e Staff; Area Servizi Finanziari; Area Pianificazione e Gestione del Territorio; Area Servizi alla Persona
<i>01 – Amministrazione generale</i> <b>Determinazioni dirigenziali</b>	ADS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- id registro</li> <li>- numero determinazione</li> <li>- data adozione</li> <li>- data esecutività</li> <li>- numero e data proposta</li> <li>- area/settore proponente</li> <li>- responsabile</li> <li>- oggetto</li> <li>- classificazione</li> <li>- estremi albo</li> <li>- durata pubblicazione</li> </ul>	Digitale	Segreteria Sindaco e Staff; Area Servizi Finanziari; Area Pianificazione e Gestione del Territorio; Area Servizi alla Persona
<i>01 – Amministrazione generale</i> <b>Contratti in forma pubblica amministrativa</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- id registro/repertorio</li> <li>- numero di repertorio</li> <li>- numero di protocollo</li> <li>- data dell'atto</li> <li>- natura e oggetto dell'atto</li> <li>- controparte</li> <li>- valore</li> <li>- data di registrazione</li> <li>- numero di registrazione all'Agenzia delle Entrate</li> </ul>	Analogica	Segreteria Sindaco e Staff
<i>01 – Amministrazione generale</i>	Piattaforma Cloud Amazon web		Digitale	Area Pianificazione e Gestione del Territorio; Area Servizi alla Persona

Comuni-Chiamo	service (AWS)			
<p>01 – <i>Amministrazione generale</i> <b>Registro degli accessi</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- tipo di accesso</li> <li>- data di presentazione domanda di accesso</li> <li>- sintesi dell'oggetto della richiesta</li> <li>- presenza di controinteressati</li> <li>- esito</li> <li>- sintesi della motivazione del provvedimento</li> <li>- data del provvedimento</li> <li>- data di presentazione della domanda di riesame</li> <li>- esito</li> <li>- sintesi della motivazione del provvedimento</li> <li>- data del provvedimento</li> <li>- ricorso al Difensore civico: data di comunicazione all'amministrazione</li> <li>- ricorso al Difensore civico: esito</li> <li>- eventuale decisione contraria dell'amministrazione</li> </ul>	Digitale	Segreteria Sindaco e Staff; Area Servizi Finanziari; Area Pianificazione e Gestione del Territorio; Area Servizi alla Persona
<p>04 – <i>Risorse Finanziarie e Patrimonio</i> <b>Mandati</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- data mandato</li> <li>- numero mandato</li> <li>- causale</li> <li>- codice fornitore</li> <li>- n. distinta e data distinta</li> <li>- partita IVA</li> <li>- codice fiscale</li> <li>- valore</li> <li>- modalità di pagamento</li> <li>- estremi liquidazione</li> <li>- data liquidazione</li> <li>- capitolo di bilancio</li> <li>- estremi impegno</li> <li>- estremi delibera/determina se esistente</li> </ul>	Digitale	Area Servizi Finanziari
<p>04 – <i>Risorse</i></p>	ADS	- esercizio	Digitale	Area Servizi Finanziari

<i>Finanziarie e Patrimonio</i> <b>Reversali</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- numero reversale</li> <li>- data reversale</li> <li>- causale</li> <li>- codice cliente</li> <li>- n distinta e data distinta</li> <li>- partita IVA</li> <li>- codice fiscale</li> <li>- valore</li> <li>- capitolo bilancio</li> <li>- estremi accertamento</li> </ul>		
<i>04 – Risorse Finanziarie e Patrimonio</i> <b>Registro degli ordini di liquidazione</b>	ADS	numero progressivo e data di ogni atto	Digitale	Area Servizi Finanziari
<i>06 – Pianificazione e Gestione del Territorio</i> <b>Registro delle pratiche Edilizie</b>	Aedils	<ul style="list-style-type: none"> <li>- numero progressivo</li> <li>- n. protocollo</li> </ul>	Digitale	Area Pianificazione e Gestione del Territorio
<i>09 – Servizi Demografici</i> <b>Registri atti di nascita</b>	Datagraph	<ul style="list-style-type: none"> <li>- numero progressivo</li> <li>- dati identificativi</li> </ul>	Digitale – Obbligatorio per legge, chiuso annualmente con timbro e specifiche atti registrati	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>11 – Servizi Demografici</i> <b>Registri atti di morte</b>	Datagraph	<ul style="list-style-type: none"> <li>- numero progressivo</li> <li>- dati identificativi</li> </ul>	Digitale – Obbligatorio per legge, chiuso annualmente con timbro e specifiche atti registrati	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>11 – Servizi Demografici</i> <b>Registri atti di matrimonio</b>	Datagraph	<ul style="list-style-type: none"> <li>- numero progressivo</li> <li>- dati identificativi</li> </ul>	Digitale – Obbligatorio per legge, chiuso annualmente con timbro e specifiche atti registrati	Servizio URP, Comunicazione e Demografici

<i>11 – Servizi Demografici</i> <b>Registri atti Unioni Civili</b>	Datagraph	- numero progressivo - dati identificativi	Digitale – Obbligatorio per legge, chiuso annualmente con timbro e specifiche atti registrati	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>11 – Servizi Demografici</i> <b>Registri atti di cittadinanza</b>	Datagraph	- numero progressivo - dati identificativi	Digitale – Obbligatorio per legge, chiuso annualmente con timbro e specifiche atti registrati	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>11 – Servizi Demografici</i> <b>Registri della popolazione</b>	Datagraph	- numero progressivo - dati identificativi	Digitale – Obbligatorio per legge	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>11 – Servizi Demografici</i> <b>Registri immigrazioni, emigrazione e variazione anagrafiche</b>	Datagraph	- numero progressivo - data - nome e cognome - comune di provenienza o destinazione	Digitale – Obbligatorio per legge	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>11 – Servizi Demografici</i> <b>Registro delle iscrizioni e cancellazioni AIRE</b>	Datagraph	- numero progressivo - data arrivo comunicazione consolato - dati identificativi - numero progressivo per ogni componente - numero di famiglia	Digitale	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>12 – Elezioni ed iniziative popolari</i> <b>Registro dei verbali dell'ufficiale elettorale</b>	Datagraph	- numero progressivo - data - oggetto del verbale	Digitale	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>12 – Elezioni ed iniziative popolari</i> <b>Registro dei Giudici Popolari</b>		- numero progressivo - generalità	Digitale	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>12 – Elezioni ed</i>		- numero progressivo	Digitale	Servizio URP,



<i>iniziative popolari</i> <b>Registro degli Scrutatori di seggio elettorale</b>		- generalità		Comunicazione e Demografici
<i>12 – Elezioni ed iniziative popolari</i> <b>Registro dei Presidenti di seggio elettorale</b>		- numero progressivo - generalità	Digitale	Servizio URP, Comunicazione e Demografici
<i>13 – Affari Militari</i> <b>Registri di leva</b>	Datagraph	- numero progressivo - generalità	Digitale	Servizio URP, Comunicazione e Demografici